

## 部会参加・演題登録の手引

### 1. JPS アカウントをお持ちでない方

日本薬理学会 HP <<http://www.pharmacol.or.jp/>> の【JPS アカウントの取得はこちら】から JPS アカウントを取得して下さい。  
 ※日本薬理学会に入会されていない方が部会参加登録するためには、JPS アカウントの取得が必要です。JPS アカウントは誰でも無料で取得可能です。日本薬理学会会員になるためには JPS アカウント取得後に改めて入会申請が必要となります。JPS アカウントを取得できましたら 2 の手続きを行って下さい。



### 2. 会員および JPS アカウントをお持ちの方

日本薬理学会 HP [▶ 会員専用サイト](#) から JPS オンラインにログインし、「参加申込・各種手続き」から手続きを行います。

## 年会・部会参加登録

- ① JPS オンラインにログインします。
- ② 参加申込・各種手続きから、【学術集会への参加申込と支払】を選択します。
- ③ 現在登録可能な部会・年会・イベントが一覧に表示されます。
- ④ 参加するイベントの【登録】ボタンを押し、登録内容入力画面で登録を確定させます。  
 演題発表申し込みは、部会への参加登録後に【登録】ボタンが押せるようになります。  
 例：近畿部会登録完了→ 近畿部会の演題発表申し込み
- ⑤ 登録済みのイベントのネット決済、登録取り消し、領収書発行を行えます。  
 決済後の取り消しはできません。ネット決済を利用しない場合は、初期メニューに戻り、ログアウトしてください。

## 演題登録

- ① 参加登録完了後、JPS オンラインメニュー画面に戻ります。
- ② 参加申込・各種手続きから、【演題登録と編集】を選択します。
- ③ 発表申し込み済みの部会一覧が表示されますので、【編集】をクリックして下さい。

演題の登録と編集(参加申込が先に必要)



## 演題登録画面

**演題登録**

※著者は筆頭著者を合わせて12名、所属先は10まで入力可能です。超える場合は、通信欄に記入してください。

著者1	<span style="background-color: orange; color: white; padding: 2px 5px;">編集</span>
著者2	<span style="background-color: orange; color: white; padding: 2px 5px;">編集</span>

- ① **著者**  
【編集】ボタンを押して編集画面を開きます。  
姓名を記入し、各著者の**所属先 No**を選択して下さい。
- ② **所属先**  
都道府県と所属先種別を選択し、【所属先入力】ボタンをクリックして所属先を選択して下さい。一覧に所属先がない場合は下部の入力欄に直接入力して下さい。
- ③ **希望カテゴリ**  
カテゴリリストのメニューより選択して下さい。
- ④ **演題**  
演題名：演題名を入力して下さい。  
演題名(英字)：年会の場合、英字の演題名を入力して下さい。  
本文：1000文字以内で本文を入力して下さい。  
演題内容入力時には右図③の文字装飾が可能です。  
【演題をプレビュー】クリックで、内容の確認と印刷が可能です。
- ⑤ **COI 申告書アップロード**  
COI 申告書は薬理学会指定 COI 書式を部会 HP の演題登録 ③ 方法説明画面よりダウンロードし、内容を記述したファイルをアップロードして下さい。
- ⑥ **通信欄**  
著者・所属先の追加など、事務局への連絡事項をご記入下さい。

①

②

<b>B</b>	太字
<b>U</b>	アンダーライン
<b>I</b>	イタリック体
<b>X<sub>1</sub></b> <b>X<sub>2</sub></b>	下付き文字、上付き文字
<b>X<sub>z</sub></b>	文字装飾の解除

最後に【保存】を押し、申込済演題一覧画面で、  
支払：済、登録状態：完了となっていれば登録完了です。